

## Bürokauffrau/-mann (m/w/d)

### Description

#### Spannender Arbeitsplatz in einer Zukunftstechnologie

PAN-Biotech ist ein führender Spezialist für die Herstellung von sterilen Flüssigkeiten für die Bioproduktion, pharmazeutische Anwendungen und Zellkultur. Unser Produktportfolio umfasst Zellkulturmedien, Supplemente und essentielle Pufferlösungen für Forschung, industrielle und klinische Anwendungen. Wir bieten Wasser in WFI-Qualität und weitere wichtige Reagenzien für die Zellexpansion und Reinigung in industriellen Prozessen. Unsere zentrale Stärke ist die Flexibilität, die es uns ermöglicht, Partnern in Forschung und Industrie individuelle Lösungen anzubieten.

### Responsibilities

- Allgemeine Büroorganisation und -verwaltung
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz
- Dokumentenmanagement
- Datenerfassung und -pflege

### Qualifications

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ähnliche Qualifikationen
- Kommunikationsstärke, Leistungsbereitschaft
- Teamfähigkeit und zuverlässige Arbeitsweise
- Sichere MS-Office Kenntnisse

### Job Benefits

- Ein spannendes und attraktives Arbeitsumfeld
- Hoher kreativer Freiraum
- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten
- Angemessenes und leistungsgerechtes Gehalt
- Ein offenes Betriebsklima und die Mitarbeit in einem erfolgreichen, engagierten und hoch motivierten Team
- Attraktive Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- exklusive Benefits (Essens-Zuschuss, Kaffee, Obstkorb, Firmenevents)

### Experience

Dich zeichnet ein hohes Verantwortungsbewusstsein und eine ausgeprägte Umsetzungsstärke aus? Du arbeitest gerne in einem dynamischen und kommunikativen Team und willst nicht nur dich persönlich weiterentwickeln, sondern auch alle Kollegen mit deiner täglichen Arbeit unterstützen? Dann bewirb dich jetzt!

### Contacts

PAN-Biotech GmbH  
z.Hd. Frau Obermillacher / Frau Hechemer

### Hiring organization

PAN-Biotech GmbH

### Employment Type

Full-time, Part-time

### Beginning of employment

sofort

### Industry

Biotechnologie

### Job Location

Am Gewerbepark 6, 94501, Aidenbach, Bayern, Deutschland

### Working Hours

40 Stunden – 08:00-17:00 Uhr

### Date posted

05/28/2024

### Valid through

31.10.2024

Am Gewerbepark 6  
94501 Aidenbach

Wir freuen uns auf deine Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung.  
Du kannst sie per Mail an [personal@pan-biotech.de](mailto:personal@pan-biotech.de) schicken oder direkt online  
über folgenden [Link](#)

Deine Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt.